

# 社團法人台灣智慧建築協會

## 智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證管理辦法

2022 年 09 月 20 日第一版

2022 年 10 月 09 日第二版

2024 年 01 月 25 日第三版

### 一、目的：

社團法人台灣智慧建築協會(以下簡稱本會)依循台灣資通產業標準協會(Taiwan Association of Information and Communication Standards TAICS)所公布的智慧建築資料交換互通標準及測試規範(TAICS TS-0054 v1.0)，提供智慧建築資通訊介面及資料格式標準之驗證，以使智慧建築導入之各項系統資料格式能滿足規範標準要求，保障消費者權益，並讓系統整合業者更方便快速的整合運用各系統公開的資料，促進跨系統整合，產生新型態的應用服務，提升智慧建築維運管理服務品質。

### 二、範圍：

- (一) 本驗證管理辦法(以下簡稱本辦法)適用於智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證之受理、測試、核發、登錄及市場監督等相關工作。
- (二) 根據 TAICS TS-0054 內容，智慧建築資通訊資料交換互通標準包含資料交換應用介面(API)標準和資料格式(Data Format)標準。

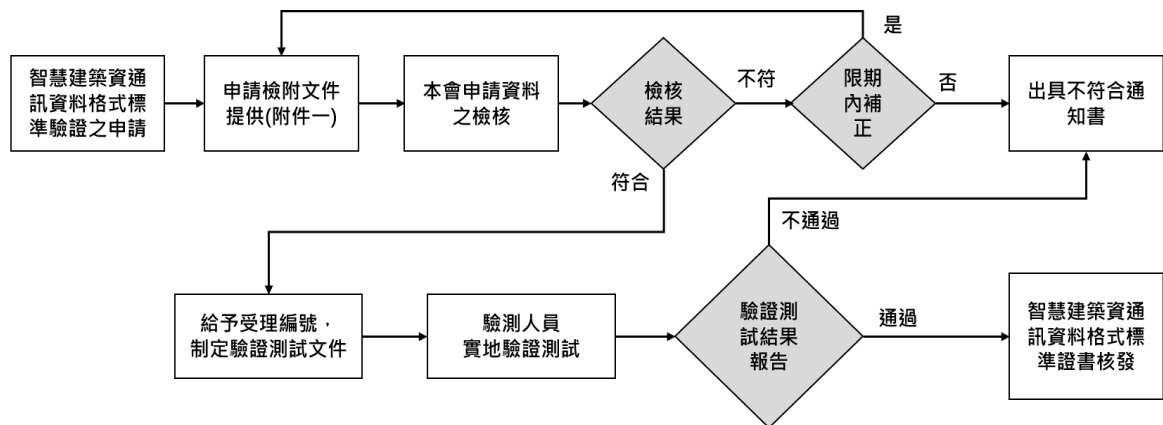
### 三、權責：

本會負責驗證申請案之受理、收費、申請資料審核、產品驗證及合格證書(報告)之簽證與核發等行政事宜。

### 四、申請驗證程序：

#### (一) 受理申請：

1. 國內、外生產製造之系統產品，其公司、代理商、進口商等具有合法登記文件者(以下簡稱申請人)，向本會提出申請智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證。驗證作業流程如圖一。
2. 本會就申請人提出之申請檢附文件進行核對，確認申請範圍與所需檢附之資料(如附件一)及繳費證明後，給予受理編號。
3. 完成申請及資料檢核後，本會將通知實地驗證時間，進行申請範圍之資料交換互通標準驗證。
4. 通過驗證之資料格式如有變更，申請人應依本辦法重新申請驗證。



圖一、驗證作業流程圖

(二) 驗證費用與文件管理：

1. 申請人申請資料格式標準驗證，依本會訂定之收費標準繳納，收費標準如附件二。
2. 申請人應檢附之文件如附件一。

(三) 申請文件審核：

1. 本會受理人員應核對申請人所檢附之申請文件是否齊全完備。
2. 經核對申請資料齊全完備者，給予受理編號並收取評鑑認證費用。
3. 申請資料如有不齊全情形，受理人員應通知申請人限期補正，補正期間為十個工作天。逾期未完成補正程序者，視為放棄申請，並由本會發出「不符合通知書」。
4. 經評鑑合格者，由受理人員彙整相關資料及評鑑結果，報呈理事長核發「符合智慧建築資訊資料交換互通標準認證書」。
5. 認證無論通過與否，所繳交之文件概不退還，由受理人員建檔管理。

(四) 爭議處理方式：

1. 認證申請使用未獲本會通過及其他有關標章使用與本會發生爭執，得自發生事由起三十日內與本會協議。
  2. 本會秉持公平合理、誠信和諧為原則，盡力協調解決爭議，未能成協議者，得依下列方式處理之：
    - (1) 提起民事訴訟。
    - (2) 依其他法律申(聲)請調解。
    - (3) 依雙方合意之其他方式處理。
- 本規範及相關約定以中華民國法律為準據法，並以本會所在地之地方法院為第一審管轄法院。

## 附件一

### 智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證應檢附文件

#### 一、基本文件

☐智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證申請書

☐申請人：☐公司登記證明

☐其他相當之證明\_\_\_\_\_

#### 二、驗證文件

☐竣工階段弱電系統 I/O 點數表



# 智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證申請書

|                                                                  |                               |                               |  |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|
| 一、申請人                                                            |                               |                               |  |
| 公司或營業名稱                                                          | (簽章)                          |                               |  |
| 地址                                                               |                               |                               |  |
| 負責人                                                              |                               | 統一編號                          |  |
| 聯絡人                                                              |                               | 電子郵件                          |  |
|                                                                  |                               | 電話號碼                          |  |
|                                                                  |                               | 傳真號碼                          |  |
| 二、系統名稱                                                           |                               |                               |  |
| 中文名稱                                                             |                               |                               |  |
| 英文名稱                                                             |                               |                               |  |
| 版本                                                               |                               |                               |  |
| 三、申請類別                                                           |                               |                               |  |
| <input type="checkbox"/> 新規申請案                                   | 工程專案名稱:                       |                               |  |
|                                                                  | 權責單位:                         |                               |  |
|                                                                  | 場域地址:                         |                               |  |
| <input type="checkbox"/> 變更申請案                                   | 原證書號碼:                        |                               |  |
|                                                                  | <input type="checkbox"/> 加發證書 | <input type="checkbox"/> 英文證書 |  |
| <input type="checkbox"/> 同意遵守智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證管理辦法，並配合提供評估所須之資訊。 |                               |                               |  |

以下各欄由受理單位填寫

應繳費用：

受理日期：      年    月    日

| 收 費 類 別   | 新 規 申 請 案 | 變 更 申 請 案 | 其 他 |
|-----------|-----------|-----------|-----|
| 金 額       |           |           |     |
| 收 款 單 號 碼 |           |           |     |
| 收 費 章     |           |           |     |

經辦人：

秘書長：

理事長：



社團法人台灣智慧建築協會  
Taiwan Intelligent Building Association

## 附件二

### 智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證收費標準

智慧建築資通訊資料交換互通標準驗證收費項目分為評鑑認證費和認證證書費兩項。

| 收費項目  | 收費標準                                                               | 備註            |
|-------|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| 評鑑認證費 | 100,000 元/件                                                        | 適用初次申請案       |
|       | 50,000 元/件                                                         | 適用重新評鑑案       |
|       | 若為 <u>社團法人台灣智慧建築協會會員</u> 或 <u>台灣資通產業標準協會會員</u> ，其評鑑認證費收費標準以八折優惠計算。 |               |
| 認證證書費 | 0 元/件                                                              | 新發驗證合格證書      |
|       | 8,000 元/件                                                          | 加發、補發中文驗證合格證書 |
|       | 12,000 元/件                                                         | 加發、補發英文驗證合格證書 |